

New

แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับ  
การโอนเงินงบประมาณแผ่นดิน

เลขที่ \_\_\_\_\_

## แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวประชาชน

สำนัก/กอง/คณะ/ศูนย์ \_\_\_\_\_ สังกัดกรม \_\_\_\_\_

กระทรวง \_\_\_\_\_ อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_

ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

ขอรับเงิน ผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมาเพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

☐ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ของหน่วยงาน ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย

☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

บัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_

ประเภท \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_

☒ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนุญาต

บัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_ กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน) สาขา \_\_\_\_\_

ประเภท \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_

☐ กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_

ประเภท \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร \_\_\_\_\_

และเมื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่านช่องทาง

☐ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address \_\_\_\_\_

หมายเหตุ : เอกสารที่ต้องแนบมาด้วย

1. สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของ) พร้อมรับรองสำเนา
2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารออมทรัพย์/สำเนาหน้าสมุดเช็ค พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
3. สำเนาใบจดทะเบียนการค้า /หนังสือรับรองบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้มีสิทธิรับเงิน

( \_\_\_\_\_ )

